

Incorporación  
**inmediata**

Referencia:  
**CONTABLE**

Remite tu candidatura a:  
**Lmartin@progestion.org**

Plazo de recepción de candidaturas:  
**abierto**

**Asociación Progestión "Abriendo Caminos desde 1990"**

### **DESCRIPCION**

Buscamos profesional del ámbito contable para incorporación inmediata. Necesidad eventual de 6 meses coincidente con excedencia asumiendo parte de las tareas del perfil que afectan a las cuestiones propias de la contabilidad de la entidad

### **DATOS DE LA OFERTA:**

CONDICIONES NORMATIVAS: Convenio Estatal de Acción e Intervención Social (nº 99100155012015). –

Disposiciones vigentes de acuerdo de empresa – Plan de conciliación- Acuerdos trabajo a distancia.

CLASIFICACION PROFESIONAL: Capitulo IV de convenio. Grupo Profesional II. El perfil del puesto determinado es el de técnico/a contable

ESTRUCTURA: Se encuadrará dentro del área financiera con dependencia directa de la Dirección

TIPO DE CONTRATO: Temporal 6 meses (coincidente con cobertura excedencia)

JORNADA: Completa – 1.680 horas anuales – (37,5 horas semanales de promedio).

HORARIO: Lunes a viernes, horario por determinar. Posibilidad de teletrabajo – 3 días -.

CENTRO DE TRABAJO: Madrid/Valladolid/Badajoz

CONDICIONES RETRIBUTIVAS: Conforme Capitulo XI del Convenio Colectivo de aplicación, el salario previsto es el correspondiente al Grupo Profesional II.

### **REQUISITOS MINIMOS EXIGIBLES DEL PUESTO**

FORMACIÓN:

- Formación Profesional Superior o de grado medio en administración y finanzas o formación académica equivalente.
- Conocimientos de software de gestión y contabilidad de A3 (A3ERP, A3CON,etc).

EXPERIENCIA:

- Experiencia mínima de 2 años en un puesto similar.

CONOCIMIENTOS:

- Amplios conocimientos del PGC. adaptado a entidades no lucrativas.
- Conocimientos de Office y dominio de Excel en particular.

### **CONDICIONES VALORABLES DEL PUESTO**

EXPERIENCIA: Experiencia de más de 1 año como contable o puestos dentro del área de administración y/o del área económico financiera en organizaciones similares.

Experiencia en seguimiento y justificación de proyectos a financiadores.

CONOCIMIENTOS:

Formación y/o conocimientos en el tercer sector.

Formación en igualdad de género.

Conocimientos del entorno Microsoft 365

Conocimientos de ámbito fiscal.

Incorporación  
**Inmediata**

Referencia:  
**CONTABLE**

Remite tu candidatura a:  
**Lmartin@progestion.org**

Plazo de recepción de candidaturas:  
**abierto**

Asociación Progestión "Abriendo Caminos desde 1990"

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- Garantizar el cumplimiento de los procesos contables, velando por los plazos que en cada caso estén establecidos.
- Participar activamente en el seguimiento económico de la entidad en colaboración directa con las áreas y responsables de referencia (Proyectos, Administración y Dirección).Asignación costes,
- Gestionar los archivos del Área Económico-financiera relacionados con los documentos contables y de Tesorería.
- Realizar los cierres contables mensuales, trimestrales y anuales y las conciliaciones de cuentas y tesorería que sean necesarias, para los cierres contables.
- Seguimiento Económico y Gestión contable de las UTES y colaboraciones en las que Progestión sea participe.
- Conciliación bancaria mensual.
- Realizar registros contables.
- Apoyar en el seguimiento y justificación económica de los proyectos.
- Manejar las herramientas de gestión administrativa y financiera de la Entidad.
- Participar en los procesos relacionados con su puesto que sean delegados por su responsable.
- Gestión de la Auditoría Contable de la Entidad.
- Gestión pagos.
- Seguimiento contable interno y externo.
- Realizar previsión y seguimiento de tesorería,
- Presentar liquidaciones de impuestos y cuentas anuales.